|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ** | |  | **MC** |
|  |  | | **UNEP**/MC/COP.1/21 |
| EP | **Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде** | | Distr.: General  3 July 2017  Russian  Original: English |

**Конференция Сторон Минаматской конвенции о ртути**

**Первое совещание**

Женева, 24-29 сентября 2017 года

Пункт 5 d) предварительной повестки дня[[1]](#footnote-1)\*

Вопросы для принятия мер Конференцией Сторон на ее первом совещании: программа работы секретариата и бюджет на период 2018-2019 годов

**Программа работы секретариата и бюджет на период 2018‑2019 годов**

**Записка секретариата**

**I. Введение**

1. Период 2018-2019 годов знаменует собой первый для Минаматской конвенции о ртути двухгодичный период. В связи с этим в настоящей записке излагаются предлагаемые мероприятия первой программы работы секретариата и бюджет для осуществления этой программы работы.

2. В пункте 11 своей резолюции о мероприятиях на промежуточный период (см. UNEP(DTIE)/Hg/CONF/4, приложение I) Конференция полномочных представителей по Минаматской конвенции просила Директора-исполнителя Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) предоставить услуги временного секретариата в поддержку Межправительственного комитета для ведения переговоров и его деятельности до первого совещания Конференции Сторон. В этой связи временному секретариату было поручено подготовить первую программу работы для постоянного секретариата и первый бюджет для Конвенции, которые будут представлены для рассмотрения и принятия Конференцией Сторон на ее первом совещании.

3. Во исполнение этой просьбы в настоящей записке представлена подготовленная временным секретариатом наиболее точная оценка в отношении приоритетов программы работы и предлагаемого бюджета для новой конвенции на двухгодичный период 2018‑2019 годов. Эта оценка основана как на информации, собранной временным секретариатом с 2010 года, так и на тексте Конвенции и ее статей.

4. Данная записка состоит из трех разделов. В вводном разделе излагаются функции секретариата, которые служат основой для программы работы, указываются положения проекта финансовых правил, используемые в качестве руководства при подготовке бюджета, и обращается внимание на основные решения, подлежащие принятию Конференцией Сторон, которые влияют на предлагаемый бюджет Конвенции. Раздел II начинается с общего обзора программы работы и бюджета на двухгодичный период 2018-2019 годов, за которым следует более подробное рассмотрение тех мероприятий, которые лежат в основе программы работы (см. также UNEP/MC/COP.1/21/Add.1), и потребностей в ресурсах, необходимых для формирования штатного расписания при различных вариантах размещения секретариата (см. UNEP/MC/COP.1/21/Add.2). В этом разделе также содержится информация об ориентировочной шкале взносов и прогнозируемых начисленных взносах (UNEP/MC/COP.1/21/Add.3) и общее представление программы работы и бюджета в разбивке по различным вариантам организации работы секретариата (UNEP/MC/COP.1/21/Add.4). В разделе II также изложена дополнительная информация в отношении Секретариата Организации Объединенных Наций и ЮНЕП в том, что касается Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС), системы «Умоджа» и других соответствующих вопросов. В разделе III изложены предлагаемые меры для принятия Конференцией Сторон.

**A. Формирование первой программы работы секретариата и первого предлагаемого бюджета на период 2018-2019 годов**

5. В статье 24 Минаматской конвенции предусматривается учреждение секретариата и оговариваются следующие его функции:

a) организация совещаний Конференции Сторон и ее вспомогательных органов и их обслуживание в случае необходимости;

b) содействие оказанию Сторонам, особенно Сторонам, являющимся развивающимися странами, и Сторонам, являющимся странами с переходной экономикой, содействия, по их просьбе, в осуществлении Конвенции;

c) обеспечение необходимой координации деятельности с секретариатами других соответствующих международных органов, особенно других конвенций о химических веществах и отходах;

d) оказание Сторонам помощи в обмене информацией, связанной с осуществлением Конвенции;

e) подготовка и представление Сторонам периодических докладов, основанных на информации, полученной в соответствии со статьями 15 и 21, и другой имеющейся информации;

f) заключение под общим руководством Конференции Сторон таких административных и договорных соглашений, которые могут потребоваться для эффективного выполнения его функций; и

g) выполнение других функций секретариата, определенных в Конвенции, и таких других функций, которые могут быть определены Конференцией Сторон.

6. Первому совещанию Конференции Сторон Минаматской конвенции надлежит принять проект финансовых правил для Конференции и любых ее вспомогательных органов, а также финансовые положения, регулирующие функционирование секретариата Конвенции (см. UNEP/MC/COP.1/13, приложение II). В проекте финансовых правил содержится ряд положений, служащих руководством для подготовки первого предлагаемого бюджета Конвенции, а именно:

a) правило 2 о финансовом периоде гласит, что продолжительность финансового периода Конвенции составляет календарный год и что двухгодичная программа работы и бюджет обычно состоят из двух следующих один за другим календарных годов, первый из которых является четным годом. Таким образом, первая программа работы и бюджет Конвенции составлены на двухгодичный период 2018-2019 годов;

b) правило 3 о бюджете предусматривает, что глава секретариата Конвенции подготавливает бюджетную смету на двухгодичный период в долларах США, отражающую планируемые поступления и расходы за каждый год. В соответствии с мандатом, предоставленным Конференцией полномочных представителей, главный координатор временного секретариата от имени Директора-исполнителя ЮНЕП изложил предлагаемую программу работы и бюджет Конвенции на двухгодичный период 2018-2019 годов;

c) далее правило 3 в его нынешней формулировке гласит, что «бюджет должен представляться в программном формате [согласованном с форматом, используемым секретариатами Базельской конвенции о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением, Роттердамской конвенции о процедуре предварительного обоснованного согласия в отношении отдельных опасных химических веществ и пестицидов в международной торговле и Стокгольмской конвенции о стойких органических загрязнителях]». Предлагаемая программа работы и бюджет Минаматской конвенции о ртути на двухгодичный период 2018-2019 годов действительно соответствует формату, используемому вышеупомянутыми конвенциями;

d) правило 3 также предусматривает, что Конференция Сторон рассматривает и принимает операционный бюджет до начала финансового периода, охватываемого бюджетом. Поскольку первое совещание Конференции Сторон созывается в сентябре 2017 года, Конференция Сторон сможет соблюсти это положение на двухгодичный период 2018‑2019 годов. Операционный бюджет на двухгодичный период 2018-2019 годов может быть рассмотрен и принят на первом совещании Конференции Сторон в сентябре 2017 года;

e) правило 4 предусматривает, что Директор-исполнитель ЮНЕП учреждает Общий целевой фонд, которым распоряжается глава секретариата. Общий целевой фонд предназначен для оказания финансовой поддержки работе секретариата Конвенции;

f) правило 4 далее предусматривает, что Директор-исполнитель также учреждает добровольный Специальный целевой фонд, которым распоряжается глава секретариата. Конкретные аспекты, связанные с использованием Специального целевого фонда, еще окончательно не проработаны, однако этот фонд будет оказывать поддержку осуществлению статьи 14 Конвенции. Кроме того, фонд будет оказывать поддержку участию представителей Сторон, являющихся развивающимися странами, в частности, из числа наименее развитых стран и малых островных развивающихся государств, а также Сторон с переходной экономикой, в совещаниях Конференции и ее вспомогательных органов;

g) правило 5 оговаривает положение о ресурсах Конференции Сторон и предусматривает, что база ресурсов Конвенции формируется за счет взносов, выплачиваемых Сторонами ежегодно на основе ориентировочной шкалы, утверждаемой консенсусом Конференцией и основанной на шкале взносов Организации Объединенных Наций, которая периодически утверждается Генеральной Ассамблеей. Ресурсная база Конференции может также включать в себя взнос принимающей страны, а также дополнительные взносы Сторон и государств, не являющихся Сторонами Конвенции, и взносы от правительственных, межправительственных и неправительственных организаций;

h) правило 5 также предусматривает распределение взноса принимающей страны между Общим целевым фондом и добровольным Специальным целевым фондом. Коэффициент этого распределения еще не был согласован, и процентные показатели в настоящее время заключены в скобки.

7. После первого совещания Конференции Сторон Общий целевой фонд и добровольный Специальный целевой фонд будут созданы от имени Директора‑исполнителя ЮНЕП Контролером Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке с использованием возможностей Отдела общеорганизационного обслуживания.

**B. Основные решения Конференции Сторон, влияющие на предлагаемый бюджет Минаматской конвенции**

8. Работа над предлагаемым бюджетом продолжается, и он претерпит изменения в свете решений, принятых первым совещанием Конференции Сторон. Два из этих решений, в частности, повлияют на общий бюджет Минаматской конвенции: решения, касающиеся организации работы и размещения постоянного секретариата.

9. В пункте 9 резолюции о мероприятиях на промежуточный период Конференция полномочных представителей просила Директора-исполнителя представить доклад о предложениях относительно того, как он или она будет обеспечивать выполнение функций постоянного секретариата Конвенции.

10. Межправительственный комитет для ведения переговоров рассмотрел доклад Директора‑исполнителя (UNEP (DTIE)/Hg/INC.7/15, приложение) на своей седьмой сессии. В докладе содержался анализ вариантов и затрагивались, в частности, вопросы эффективности, рентабельности, различных мест размещения секретариата, объединения секретариата с секретариатом Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций и использования временного секретариата; обновленный доклад для рассмотрения Конференцией Сторон на ее первом совещании приводится в документе UNEP/MC/COP.1/14. В докладе Директора‑исполнителя, подготовленном в тесной консультации с секретариатом Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций, изложены предложения относительно выполнения функций постоянного секретариата Конвенции следующим образом:

**Вариант 1 а) (объединение)**: слияние функций секретариата Минаматской конвенции с секретариатом Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций с использованием его нынешней структуры (место размещения: Женева);

**Вариант 1 b) (подразделение)**: объединение секретариата Минаматской конвенции с секретариатом Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций путем создания на временной основе подразделения для Минаматской конвенции (место размещения: Женева);

**Вариант 2 (отдельный секретариат)**: учреждение независимого секретариата Минаматской конвенции (местонахождение будет определено на основе анализа следующих мест службы ЮНЕП: Бангкок, Вашингтон, О.К., Вена, Женева, Найроби и Осака).

11. На своем первом совещании Конференция Сторон также рассмотрит сделанное в 2015 году предложение правительства Швейцарии о размещении постоянного секретариата Минаматской конвенции в Женеве. Правительство Швейцарии предложило Конвенции финансовую поддержку при условии объединения ее секретариата с секретариатом Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций.

12. На своей седьмой сессии Межправительственный комитет для ведения переговоров рассмотрел предложение правительства Швейцарии (UNEP/MC/COP.1/INF/7). После обсуждения Комитет просил правительство Швейцарии дополнительно разъяснить это предложение, включая связанные с ним условия и финансовые аспекты, касающиеся суммы, которую внесет правительство Швейцарии.

13. В полученном от правительства Швейцарии разъяснении от 27 июня 2017 года (см. UNEP/MC/COP.1/INF/8) подтверждается, что выплата взноса принимающей страны зависит от объединения секретариата Минаматской конвенции с секретариатом Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций. Что касается вариантов, перечисленных в пункте 10 выше, в случае полного слияния секретариата и его размещения в Женеве (вариант 1 a)) ежегодный взнос принимающей страны составит 2,5 млн. швейцарских франков (из которых 500 000 предназначены для финансирования совместной деятельности с секретариатом Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций). В случае слияния по прошествии некоторого времени (вариант 1 b)), при котором изначально в Женеве создается четвертое подразделение, ежегодный взнос составит 2 млн. швейцарских франков. При выборе варианта 2, предусматривающего учреждение независимого секретариата для Минаматской конвенции, взнос принимающей страны не выплачивается. При всех вариантах, предусматривающих размещение секретариата в Женеве, правительство Швейцарии выплатит единовременный взнос в размере 100 000 швейцарских франков на покрытие расходов на совместную инфраструктуру.

**II. Осуществление**

**A. Общий обзор предлагаемой программы работы и бюджета на период 2018‑2019 годов**

14. Предлагаемая программа работы и бюджет секретариата Минаматской конвенции основаны на подготовленной временным секретариатом наиболее точной оценке мероприятий и ресурсов, которые потребуются для оказания поддержки осуществлению Конвенции в течение двухгодичного периода 2018-2019 годов.

15. Поскольку это первая программа работы секретариата Конвенции, следует отметить, что, хотя все предлагаемые мероприятия в рамках программы работы являются новыми, программа основана на следующем опыте, накопленном временным секретариатом с 2010 года:

a) организация семи совещаний Межправительственного комитета для ведения переговоров, совещаний Бюро Комитета, многочисленных межсессионных совещаний и, совсем недавно, первого совещания Конференции Сторон, а также региональных подготовительных совещаний;

b) оказание содействия и предоставление помощи государствам, в частности, развивающимся странам и странам с переходной экономикой, по их просьбе, с целью поддержки ратификации и скорейшего осуществления Минаматской конвенции;

c) обеспечение необходимой координации деятельности с секретариатами соответствующих международных органов, особенно других конвенций о химических веществах и отходах;

d) заключение, по мере необходимости, административных и договорных соглашений в целях эффективного выполнения вышеупомянутых функций в рамках общих полномочий, делегированных Директором-исполнителем ЮНЕП;

e) предоставление экспертных услуг в научно-технической сфере в целях оказания поддержки и обеспечения основы для разработки руководящих указаний, в том числе в отношении наилучших имеющихся методов и наилучших видов природоохранной деятельности, в ходе деятельности Межправительственного комитета для ведения переговоров. Эти руководящие указания будут представлены для принятия на первом совещании Конференции.

16. Предлагаемые мероприятия в рамках программы работы также основаны на подготовленной временным секретариатом оценке мероприятий и ресурсов, необходимых для продвижения и реализации вопросов для принятия мер вторым и третьим совещаниями Конференции Сторон, как указано в Минаматской конвенции и Заключительном акте, а также мероприятий, которые необходимо провести для оказания помощи в осуществлении Конвенции в течение двухгодичного периода 2018-2019 годов.

17. Предлагаемая программа работы также зиждется на опыте секретариата Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций и извлеченных им уроках, в частности в том, что касается масштабирования смет расходов и рассмотрения временных рамок для осуществления мероприятий.

18. Предлагаемые программа работы и бюджет на двухгодичный период 2018-2019 годов предусматривают, что постоянный секретариат будет оказывать поддержку и содействие как осуществлению Конвенции Сторонами, так и выполнению решений Конференции. Предлагаемые мероприятия включают следующее:

a) созыв и обслуживание всех требуемых совещаний Конференции Сторон;

b) содействие оказанию Сторонам, особенно Сторонам, являющимся развивающимися странами, и Сторонам с переходной экономикой, помощи, по их просьбе, в осуществлении Конвенции;

c) обеспечение необходимой координации деятельности с секретариатами соответствующих международных органов, особенно конвенций о химических веществах и отходах;

d) оказание странам помощи в обмене информацией, связанной с осуществлением Конвенции;

e) подготовка и представление Сторонам периодических докладов, основанных на информации, полученной во исполнение статей 15 и 21, и другой соответствующей информации;

f) заключение под общим руководством Конференции Сторон таких административных и договорных соглашений, которые могут потребоваться для эффективного выполнения его функций;

g) выполнение других функций секретариата, указанных в Конвенции, и таких функций, которые могут быть определены Конференцией.

19. Предлагаемая программа работы состоит из семи функциональных разделов, которые в целом соответствуют функциям секретариата, а именно:

a) конференции и совещания;

b) создание потенциала и оказание технической помощи;

c) научные и технические мероприятия;

d) управление знаниями и информацией и пропагандистская деятельность;

e) общее управление;

f) мероприятия в области права и политики;

g) эксплуатация служебных помещений и услуги.

**B. Мероприятия в рамках программы работы на период 2018-2019 годов**

20. Согласно системе управления финансовой деятельностью Организации Объединенных Наций (см. дополнительные пояснения ниже по МСУГС и системе «Умоджа»), мероприятия, составляющие программу работы, служат основой для формирования бюджета. В этой связи, согласно семи функциональным разделам, предлагаемая программа работы и соответствующий бюджет Минаматской конвенции состоят из 16 предлагаемых мероприятий (см. приложение II).

21. Мероприятия, составляющие предлагаемую программу работы Конвенции, приводятся ниже, а информация о ресурсах, необходимых для осуществления этих мероприятий, кроме перечня сотрудников, содержится в добавлении 1 к настоящей записке (UNEP/MC/COP.1/21/Add.1). Расходы оцениваются на основе варианта, предусматривающего расположение секретариата в Женеве.

**1. Конференции и совещания**

22. Конференция Сторон является директивным органом Минаматской конвенции, как это предусмотрено в статье 23. Организация ее совещаний с периодичностью, определенной согласно решению Конференции, является одним из основных видов деятельности секретариата. В соответствии с проектом правил процедуры, второе и третье совещания Конференции проводятся в следующие друг за другом годы, после чего совещания проводятся раз в два года. Таким образом, второе и третье совещания Конференции, как ожидается, состоятся до конца 2018 и 2019 годов, соответственно. Расходы на проведение совещаний, являющихся одним из основных видов деятельности в рамках Конвенции, будут финансироваться по линии Общего целевого фонда. Каждому совещанию будет предшествовать подготовительные совещания. Региональные подготовительные совещания проводятся с тем, чтобы Стороны могли подготовиться к совещанию Конференции. Финансовая поддержка для оплаты поездок представителей Сторон, являющихся либо развивающимися странами, либо странами с переходной экономикой, позволяет обеспечить их полное и эффективное участие и вовлеченность в процесс принятия решений. Такие поездки будут финансироваться по линии добровольного Специального целевого фонда.

23. Ожидается, что первое и второе совещания Конференции могут учредить создаваемые на конкретные сроки межсессионные группы экспертов по техническим вопросам, включая оценку эффективности, временное хранение ртути и ртутных соединений, установление пороговых значений для отходов и подготовку руководства по принципам регулирования загрязненных участков. Принятие мер для оказания поддержки этим группам экспертов в соответствии с решениями, принятыми Конференцией в отношении функционирования таких групп, считается одним из основных видов деятельности секретариата.

24. Секретариат будет также организовывать совещания Бюро Конференции Сторон. В состав Бюро входят 10 членов, при этом каждая региональная группа Организации Объединенных Наций представлена двумя членами. Как ожидается, совещания Бюро проводятся в межсессионный период, при этом планируется одно очное совещание. Другие совещания будут проводиться в формате телеконференции.

25. Секретариат также организует совещания Комитета по осуществлению и соблюдению, который будет учрежден в качестве вспомогательного органа на первом совещании Конференции Сторон в соответствии со статьей 15 Конвенции. Комитет состоит из 15 членов с учетом представительства на основе пяти регионов Организации Объединенных Наций. Как указано в тексте Конвенции, первой задачей, стоящей перед Комитетом, станет разработка его правил процедуры для утверждения вторым совещанием Конференции Сторон. Предполагается, что для разработки этих правил Комитет проведет межсессионные совещания.

26. Большинство мероприятий, связанных с проведением конференций и совещаний в течение двухгодичного периода 2018-2019 годов, являются основными видами деятельности секретариата и, следовательно, требуют поддержки со стороны Общего целевого фонда. Региональные подготовительные совещания и дополнительные совещания к совещаниям Конференции Сторон будут проводиться при поддержке Специального целевого фонда и при условии наличия средств.

**2. Создание потенциала и оказание технической помощи**

27. Согласно статье 14 Конвенции, Стороны Минаматской конвенции осуществляют сотрудничество с целью оказания, в пределах их соответствующих возможностей, своевременной и надлежащей помощи в создании потенциала и технического содействия Сторонам, являющимся развивающимися странами, в частности, Сторонам, являющимся наименее развитыми странами или малыми островными развивающимися государствами, и Сторонам, являющимся странами с переходной экономикой, в порядке способствования им в соблюдении их обязательств по Конвенции. Во исполнение этой просьбы секретариат учредит программу создания потенциала и оказания технической помощи в интересах осуществления Конвенции. Мероприятия в рамках этой программы будут в первую очередь направлены на оказание поддержки Сторонам, но также будут включать оказание поддержки государствам, не являющимся Сторонами, в интересах скорейшего осуществления и ратификации Конвенции.

28. Общая задача программы создания потенциала и оказания технической помощи будет заключаться в планировании, создании, укреплении и поддержании потенциала, необходимого Сторонам для выполнения обязательств по Конвенции на индивидуальном, организационном и системном уровнях.

29. Программа создания потенциала и оказания технической помощи будет включать в себя проведение межсекторальных мероприятий в поддержку координации на национальном уровне, институционального потенциала, национального законодательства и обмена информацией. Эти мероприятия будут также предусматривать оказание поддержки проведению оценки потребностей и воздействия и разработке инструментов и методологий, необходимых для содействия осуществлению. Кроме того, секретариат будет обеспечивать создание потенциала на основе оценки потребностей и воздействия. Секретариат также должен быть готов реагировать по запросу на конкретные мероприятия по созданию потенциала.

30. Все мероприятия, связанные с созданием потенциала и оказанием технической помощи, на двухгодичный период 2018-2019 годов будут финансироваться по линии добровольного Специального целевого фонда.

**3. Научные и технические мероприятия**

31. Секретариату поручено оказывать Сторонам Конвенции научную и техническую поддержку, включая дальнейшую разработку руководящих документов и проектов руководящих принципов, как того требует Конвенция. Направления работы включают выбросы и высвобождения ртути и ртутных соединений, временное хранение, отходы и загрязненные участки. Секретариат представит сбалансированные, основанные на фактических данных доклады и научно-технические аналитические исследования с целью содействия принятию решений и оказания поддержки осуществлению Конвенции, подготовит программные и технические аналитические исследования по межсекторальным вопросам и будет координировать совместные усилия с партнерами в поддержку Конвенции и принимать в них участие. Наконец, научно-техническая поддержка будет также лежать в основе стратегической коммуникационной и информационно-пропагандистской деятельности в интересах Конвенции.

32. Согласно Конвенции, Конференция Сторон, как ожидается, проведет оценку эффективности Конвенции не позднее чем через шесть лет после ее вступления в силу. Эта работа должна начаться на первом совещании, когда Конференция приступит к принятию мер для обеспечения себя данными мониторинга. Секретариату, как ожидается, будет поручено оказывать этому процессу содействие посредством разработки проектов документов, по мере необходимости, а также координации вклада и организации совещаний любых групп экспертов, которые могут быть созданы.

33. Первое совещание Конференции Сторон согласует структуру и содержание формы представления отчетности, а также периодичность представления отчетности. Секретариат будет оказывать поддержку процессу представления отчетности, в том числе путем разработки онлайнового инструмента для использования Сторонами. По мере необходимости секретариат будет также представлять информацию и другие инструменты и руководящие указания в отношении отчетности.

34. Научные и технические мероприятия в течение двухгодичного периода 2018-2019 годов, как ожидается, будут финансироваться за счет бюджетных ассигнований, выделяемых на покрытие расходов по персоналу, за исключением сумм, предназначенных для разработки онлайнового инструмента.

**4. Управление знаниями и информацией и пропагандистская деятельность**

35. Секретариат будет оказывать поддержку мероприятиям по управлению знаниями и информацией в рамках Конвенции, как это предусмотрено в статье 17. Эффективное управление знаниями и информацией является краеугольным камнем усилий по осуществлению, поскольку оно позволяет Сторонам обмениваться информацией друг с другом и обеспечивает создание хранилища знаний в области осуществления Конвенции в различных национальных и региональных контекстах, включая уроки, извлеченные в ходе сотрудничества по линии Юг‑Юг и Север-Юг. В этом отношении ключевое значение имеет создание специализированной, гибкой и доступной системы управления знаниями и информацией в интересах Конвенции.

36. Секретариату также поручена работа по повышению осведомленности о Конвенции посредством стратегической коммуникационной и информационно-пропагандистской деятельности. Долгосрочная устойчивость Конвенции повысится, если директивные органы и общественность будут осведомлены и проинформированы о важности ее целей, значении этих целей для повседневной жизни и взаимосвязях между работой в рамках Конвенции и различными другими секторами.

37. Разработка и распространение материалов и публикаций (включая электронные публикации) имеют ключевое значение для усилий по повышению осведомленности и должны предусматривать публикование и распространение текста Конвенции, правил процедуры и финансовых правил, а также информационных бюллетеней и других основных публикаций.

38. Поскольку речь идет о новой конвенции, необходимо будет также разработать стратегическую коммуникационную кампанию, которая должна обеспечить присутствие в социальных сетях, визуальную идентичность, символику и логотип, а также соответствующие мультимедийные элементы в пропагандистских целях.

39. Функции управления знаниями и информацией, а также стратегические мероприятия в области коммуникационной и информационно-пропагандистской деятельности в течение двухгодичного периода 2018-2019 годов являются одним из основных направлений работы секретариата и будут в основном поддерживаться по линии Общего целевого фонда.

**5. Общее управление**

40. Оказание эффективной поддержки Сторонам Конвенции требует оперативного и стратегического исполнительного руководства. Оно также требует согласованности в вопросах управления персоналом, осуществления секретариатских функций и в области финансовых ресурсов. В этой связи глава секретариата осуществляет стратегическое планирование и управление, обеспечивает эффективные потоки информации и отслеживает ход осуществления программы работы.

41. Главе секретариата поручено обеспечение согласованности совещаний, приоритизация и организация его работы, эффективное использование его ресурсов и обеспечение последовательности его процедур; главная цель этой деятельности заключается в обеспечении эффективности и действенности процессов и структур, с тем чтобы наилучшим образом способствовать осуществлению Конвенции.

42. Глава секретариата также должен обеспечить надлежащее финансирование его работы. Основными функциями в этой связи являются подготовка бюджета и контроль за его исполнением и, в частности, мобилизация ресурсов. Кроме того, руководителю секретариата поручено налаживание и укрепление отношений с донорами с целью общего распределения ресурсов для осуществления Конвенции, что подразумевает использование как традиционных, так и нетрадиционных источников финансирования, а также Глобального экологического фонда, который является частью механизма финансирования Конвенции.

43. Эффективное оказание поддержки осуществлению также требует координации и сотрудничества секретариата в рамках направления деятельности, охватывающей вопросы химических веществ и отходов, и более широкой повестки дня в области устойчивого развития и окружающей среды, в том числе по линии ЮНЕП, других соответствующих и надлежащих форумов; а также с учреждениями-партнерами, включая Всемирную организацию здравоохранения.

44. Для оказания поддержки деятельности по осуществлению Конвенции и для удовлетворения потребностей Конвенции и ее вспомогательных органов в течение двухгодичного периода 2018-2019 годов могут потребоваться командировки персонала.

45. Следует отметить, что на первом совещании Конференции Сторон должна быть создана целевая международная программа, которая наряду с Целевым фондом Глобального экологического фонда будет составлять механизм финансирования Конвенции. Решение о месте размещения этой программы и ее секретариата еще не принято (см. UNEP/MC/COP.1/9 и UNEP/MC/COP.1/9/Add.1). Ожидается, что секретариат и его деятельность будут финансироваться за счет добровольных взносов.

**6. Мероприятия в области права и политики**

46. Мероприятия в области права и политики лежат в основе многих функций секретариата, включая как общие, так и связанные с Конвенцией виды деятельности. Такие мероприятия включают предоставление консультативных услуг по вопросам права и политики по целому ряду направлений, включая осуществление и расширение Конвенции, мероприятия в области международного сотрудничества по вопросам права и политики и общеорганизационную правовую деятельность секретариата.

47. Мероприятия секретариата в области права и политики также включают оказание Конвенции конкретной поддержки, обеспечение согласованности ее конференций и совещаний, организацию ее работы и обеспечение последовательности ее процессов и процедур. Такие мероприятия также включают оказание поддержки в межсессионный период Комитету по осуществлению и соблюдению, который будет учрежден на первом совещании Конференции Сторон, включая оказание поддержки в разработке круга ведения.

48. Мероприятия в области права и политики в течение двухгодичного периода 2018‑2019 годов, как ожидается, будут финансироваться за счет бюджетных средств, выделяемых на покрытие расходов по персоналу. Необходимость в дополнительных экспертах не предусматривается.

**7. Эксплуатация служебных помещений и услуги**

49. Для надлежащего функционирования секретариата требуется обеспечить служебные помещения, офисную мебель и предметы снабжения, а также соответствующую эксплуатацию служебных помещений, коммунальные услуги и покрытие административных расходов. Здесь также требуется надлежащая информационная инфраструктура, оборудование и постоянная поддержка в этом отношении. Несмотря на то, что можно подготовить общую оценку операционных потребностей, такие расходы, вероятно, будут различаться в зависимости от предложенного места службы.

**C. Кадровые потребности на период 2018-2019 годов**

50. Как отмечалось ранее, решение о мерах в отношении того, каким образом Директор‑исполнитель будет выполнять функции секретариата, будет принято на первом совещании Конференции Сторон. Решение о месте размещения секретариата также будет принято на этом совещании.

51. Как указано в документе UNEP/MC/COP.1/14, штатное расписание будет различаться в зависимости от выбранного варианта организации работы секретариата, и если будет выбран вариант, предусматривающий отдельное размещение секретариата, то ресурсы, требующиеся для оплаты персонала, будут также различаться в зависимости от выбранного места службы (см. UNEP/MC/COP.1/21/Add.2). Ниже приводится краткое изложение различных сценариев.

**Вариант 1 а) (объединение). Слияние функций секретариата Минаматской конвенции с секретариатом Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций с использованием его нынешней структуры (место размещения: Женева)**

52. В соответствии с вариантом 1 a) функции секретариата Минаматской конвенции будут переданы объединенному секретариату Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций, а распределение времени и соответствующих расходов по всем должностям объединенного секретариата будет определяться и утверждаться конференциями Сторон этих четырех конвенций. Следующие совещания конференций Сторон Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций состоятся в 2019 году. В соответствии с этим вариантом предусматривается, что Минаматская конвенция будет оплачивать 20 процентов расходов по должностям Исполнительного секретаря и заместителя Исполнительного секретаря, а также 20 процентов расходов по остальным должностям, которые в настоящее время заложены в бюджет Общих целевых фондов трех конвенций. Доля для Минаматской конвенции в размере 20 процентов была рассчитана с учетом ожидаемого объема деятельности по соответствующим конвенциям. Остальные 80 процентов рабочего времени сотрудников будут выделены для осуществления Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций.

53. В дополнение к существующему штату сотрудников секретариата Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций следующие новые должности, как ожидается, будут необходимы для обеспечения программной поддержки Минаматской конвенции: две должности категории С-4 (один сотрудник по вопросам оказания научной поддержки и один по вопросам создания потенциала и оказания технической поддержки), три должности категории С-3 (один сотрудник по вопросам создания потенциала и оказания технической помощи, один по вопросам оказания научной поддержки и один для координации конференций) и четыре должности категории общего обслуживания. Сотрудники на этих должностях будут обслуживать все четыре конвенции и финансироваться за счет договоренности о совместном несении расходов между четырьмя конвенциями, то есть Минаматская конвенция должна будет покрывать 20 процентов расходов по должностям, которые в настоящее время заложены в бюджеты общих целевых фондов Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций, а также расходы по вновь созданным должностям.

54. Кроме того, сэкономленные Сторонами Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций за счет этого варианта средства могут быть частично вновь инвестированы в укрепление структуры объединенного секретариата путем найма сотрудника по программам категории С-3 на 1,5 ставки (для покрытия расходов на выполнение таких функций, как юридическая поддержка, управление знаниями, услуги информационно-пропагандистского характера и в области информационных технологий).

**Вариант 1 b) (подразделение). Объединение секретариата Минаматской конвенции с секретариатом Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций путем создания на временной основе подразделения для Минаматской конвенции (место размещения: Женева)**

55. В соответствии с этим вариантом будет создано подразделение для Минаматской конвенции, подчиняющееся Исполнительному секретарю секретариата Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций и Минаматской конвенции. Заместитель Исполнительного секретаря и руководитель Сектора обеспечения деятельности конвенций также будут оказывать поддержку подразделению для Минаматской конвенции.

56. Аналогично варианту 1 а), согласно которому действующие сотрудники секретариата Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций возьмут на себя функции, связанные с Минаматской конвенцией, а расходы, связанные с их должностями, будут поделены между четырьмя конвенциями, для варианта 1 b) (подразделение) эти расходы оцениваются в 40 процентов для должности категории Д-2 (Исполнительный секретарь), 20 процентов для должности категории Д-1 (заместитель Исполнительного секретаря) и 40 процентов для должности категории С-5 (руководитель сектора, Сектор обеспечения деятельности конвенций для Минаматской конвенции). Кроме того, в целях повышения потенциала структуры секретариата по удовлетворению потребностей подразделения для Минаматской конвенции будет нанят сотрудник категории С-3 на 1,5 ставки (для выполнения таких функций, как правовые вопросы, информационно-пропагандистская деятельность и информирование общественности, информационные технологии и управление информацией), и будут необходимы четыре должности категории общего обслуживания.

57. Для выполнения функций подразделения для Минаматской конвенции потребуется создание следующих новых должностей: одна должность категории Д-1 (руководитель подразделения), одна должность категории С-4 (сотрудник по научным вопросам), три должности категории С-3 (один сотрудник по техническим и научным вопросам, один по вопросам оказания технической помощи и создания потенциала и один по вопросам управления знаниями и отчетности).

**Вариант 2 (отдельный секретариат): учреждение независимого секретариата Минаматской конвенции (местонахождение будет определено на основе анализа следующих мест службы ЮНЕП: Бангкок, Вашингтон, О.К., Вена, Женева, Найроби и Осака)**

58. В соответствии с вариантом 2 секретариат Минаматской конвенции будет возглавлять Исполнительный секретарь – должность категории Д-1, – поддержку которому будут оказывать руководитель подразделения услуг по вопросам политики и руководитель подразделения по вопросам технических услуг (обе должности категории С-5). В подразделении услуг по вопросам политики работу в области науки и научно-политического взаимодействия будут проводить сотрудник по научным вопросам категории С-4 и сотрудник категории С-3 по информационно‑пропагандистской деятельности в научно-политической сфере. Для предоставления руководящих указаний правового характера и работы над общими вопросами политики будет нанят сотрудник по правовым вопросам категории С-3, а координацию и подготовку конференций будет осуществлять другой сотрудник на должности категории С-3. В подразделении по вопросам технических услуг содействие работе в области создания потенциала и оказания технической помощи будет обеспечивать один сотрудник на должности категории С-4, а сотрудник на должности категории С-3 будет возглавлять работу по управлению знаниями, оказанию услуг в области информационных технологий и информационно-пропагандистскую деятельность в поддержку создания потенциала и оказания технической помощи. Этот вариант предусматривает поддержку со стороны четырех сотрудников категории общего обслуживания.

**D. Проект шкалы вносов на период 2018-2019 годов**

59. В соответствии с правилом 5 проекта финансовых правил Минаматской конвенции ресурсы Конференции Сторон состоят из начисленных взносов на основе ориентировочной шкалы, утвержденной Конференцией Сторон исходя из шкалы взносов Организации Объединенных Наций, скорректированной с тем, чтобы обеспечить следующее: a) взнос любой Стороны составляет не менее 0,01 процента от общей суммы, b) ни один взнос не превышает 22 процентов от общей суммы, и c) взнос ни одной из Сторон, являющихся наименее развитыми странами, не превышает 0,01 процента от общей суммы. Начисленные взносы Сторон в настоящее время и в дальнейшем будут основаны на текущей шкале взносов Организации Объединенных Наций на 2016‑2018 годы, которая была принята Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 70/245. Эта шкала взносов была скорректирована с учетом того факта, что не все государства – члены Организации Объединенных Наций являются Сторонами Конвенции.

60. Ориентировочная шкала взносов и размер ежегодных начисленных взносов каждой Стороны приведены в третьем добавлении к настоящей записке (UNEP/MC/COP.1/21/Add.3). По состоянию на 1 июля 2017 года, последний день сдачи на хранение ратификационных грамот для того, чтобы стать Стороной на момент проведения первого совещания Конференции, 70 будущих Сторон сдали на хранение свои грамоты. По состоянию на 24 августа 74 страны сдали на хранение свои ратификационные грамоты и станут Сторонами ко времени вступления в силу бюджета на двухгодичный период 2018-2019 годов. Таким образом, расчеты, приведенные в добавлении 3 к настоящей записке, сделаны исходя из наличия 74 Сторон. Незадолго до первого совещания Конференции Сторон в качестве обновленной информации будет подготовлен пересмотренный вариант этого добавления. Этот перечень будет и далее обновляться по мере того, как государства сдают на хранение свои грамоты.

**E. Внедрение МСУГС и системы «Умоджа» в Секретариате Организации Объединенных Наций и ЮНЕП**

61. МСУГС представляют собой комплекс принципов и стандартов учета, которые рекомендованы в качестве передовой практики при подготовке финансовой отчетности субъектов государственного сектора. После принятия МСУГС Генеральной Ассамблеей (резолюция 60/283 Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций), Организация Объединенных Наций постепенно внедряет эти новые стандарты. Секретариат Организации Объединенных Наций и ЮНЕП перешли на МСУГС с 1 января 2014 года.

62. В 2015 году Секретариат Организации Объединенных Наций в рамках крупной административной реформы внедрил новую систему общеорганизационного планирования ресурсов «Умоджа», которая обеспечивает упрощенный подход к управлению финансами, ресурсами и активами в режиме реального времени Секретариатом Организации Объединенных Наций. Система «Умоджа» предназначена для поддержки МСУГС и в качестве таковой полностью соответствует им. ЮНЕП приступила к внедрению системы «Умоджа» 1 июня 2015 года.

63. Секретариат Минаматской конвенции, будучи частью ЮНЕП, будет осуществлять свои финансовые операции в системе «Умоджа» в соответствии с МСУГС.

64. Следует отметить, что МСУГС основаны на учете методом начисления в соответствии с общепринятыми принципами бухгалтерского учета и международными стандартами финансовой отчетности. Это позволит проводить более взвешенные оценки решений о распределении ресурсов по сравнению с предыдущей системой, используемой Секретариатом Организации Объединенных Наций. Финансовая информация на основе МСУГС обеспечивает полное раскрытие информации о ресурсах Организации и ее будущих обязательствах. Будучи основанной на МСУГС, «Умоджа» обеспечивает соблюдение строгого режима управления ликвидностью, который применяется в отношении как начисленных, так и добровольных взносов. Средства могут быть предоставлены только после того, как они будут доступны как наличные денежные средства. Таким образом, начало осуществления проекта непосредственно связано с перечислением объявленных взносов. В этой связи Конференции Сторон Минаматской конвенции необходимо будет внимательно ознакомиться как c объемом взносов, так и со сроками их выплаты, с тем чтобы обеспечить эффективное функционирование секретариата. Согласно правилу 5 проекта финансовых правил Конвенции, взносы за каждый календарный год, как ожидается, будут поступать к 1 января соответствующего года. Все взносы уплачиваются в долларах США или в их эквиваленте в конвертируемой валюте.

65. Кроме того, учитывая жесткий режим управления ликвидностью, Комиссия ревизоров Организации Объединенных Наций рекомендовала, чтобы все многосторонние природоохранные соглашения, конвенции и программы конвенций по региональным морям создали финансируемый операционный резерв (резерв оборотных средств) в размере 15 процентов для сглаживания неравномерного движения денежных средств и непредвиденных колебаний бюджета по программам в рамках ограниченных пороговых уровней, установленных руководящими органами. Необходимо будет создать резерв оборотных средств для Минаматской конвенции. Это может быть сделано постепенно, и для его создания может потребоваться несколько лет в соответствии с графиком, установленным Конференцией Сторон.

**F. Дополнительные факторы и соображения**

66. Хотя расходы на развертывание системы «Умоджа» первоначально были централизованно оплачены Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций и ЮНЕП, будущие операционные расходы, включая лицензионные платежи, будут переложены на субъектов-пользователей, включая секретариат Минаматской конвенции. От Конвенции потребуется принять участие в оплате этих расходов на основе формулы, предоставленной Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций. Согласно МСУГС, ежегодно должна представляться проверенная финансовая отчетность, в связи с чем требуется, чтобы в бюджете Конвенции была предусмотрена оплата аудиторских проверок.

67. Секретариат Организации Объединенных Наций внедрил систему возмещения расходов. В результате этого некоторые расходы, которые ранее централизованно управлялись и оплачивались ЮНЕП, включая аренду служебных помещений, административные расходы, связанные с использованием освобожденных от арендной платы служебных помещений, расходы на техническое обслуживание, платежи за обеспечение безопасности на местном уровне и операционные расходы на содержание коммуникационной инфраструктуры, теперь будут распределяться на основе системы «платит пользователь». Таким образом, в будущем будет необходимо создать резерв для таких платежей, и секретариат Конвенции будет представлять эту информацию в рамках своей программы работы и бюджета.

68. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций в пользу ЮНЕП предоставляется оплата в размере 13 процентов средств на покрытие расходов на программную поддержку с целью возмещения дополнительных расходов, понесенных в случае, когда вспомогательная деятельность финансируется за счет взносов. В соответствии со стандартной практикой в отношении использования средств на оплату расходов на программную поддержку ЮНЕП будет ежегодно выделять Конвенции средства, с тем чтобы способствовать покрытию расходов на вспомогательное обслуживание. Согласно оценкам, средства на оплату расходов на программную поддержку, выделяемые секретариату Конвенции, будут покрывать часть расходов на сотрудника по административным и финансовым вопросам (категория С-3) и финансового помощника. Сотрудник по административным и финансовым вопросам будет обеспечивать управление средствами, финансовые услуги и материально-техническую поддержку, а также выполнять административные и кадровые функции для секретариата.

69. Показатели сметы расходов по персоналу в связи с предлагаемым бюджетом на двухгодичный период 2018-2019 годов рассчитаны на основе реальных расходов секретариата Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций при всех вариантах, предусматривающих размещение в Женеве. Стандартные расходы по персоналу используются для варианта 2 в других местах расположения. Различные варианты и их переменные расходы по персоналу отражены в добавлении 2 к настоящей записке (UNEP/MC/COP.1/21/Add.2).

70. В зависимости от решений, принятых на первом совещании, ресурсы Конвенции могут включать взнос принимающей страны в Общий целевой фонд и добровольный Специальный целевой фонд.

71. Учитывая, что на общую программу работы и бюджетные параметры влияет множество составляющих, в четвертом добавлении к настоящей записке (UNEP/MC/COP.1/21/Add.4) приводится общее представление программы работы и бюджета в разбивке по всем вариантам организации работы секретариата.

72. Отделом корпоративных услуг был сделан обзор предлагаемого бюджета на двухгодичный период 2018-2019 годов для Директора-исполнителя ЮНЕП в рамках установленного процесса подготовки предлагаемых бюджетов.

**III. Предлагаемые меры для принятия Конференцией Сторон**

73. Рассмотрев настоящую записку о программе работы для секретариата и бюджете для Минаматской конвенции на двухгодичный период 2018-2019 годов и добавлений 1-4, касающихся, соответственно, начисленных взносов, ресурсов, необходимых для осуществления мероприятий, и ресурсов, требуемых для укомплектования штатов, и в свете результатов решений Конференции об организации работы и размещении постоянного секретариата, Конференция Сторон, возможно, пожелает завершить свою работу над бюджетом и принять решение в соответствии с положениями, изложенными в приложении I.

Приложение I

Проект решения МК-1/X: программа работы секретариата и предлагаемый бюджет на двухгодичный период 2018‑2019 годов

*Конференция Сторон,*

*принимая к сведению* решение об организационных мероприятиях для выполнения функций секретариата и размещении секретариата,

I

Общий целевой фонд Минаматской конвенции о ртути

1. *принимает к сведению* программу работы секретариата на двухгодичный период 2018‑2019 годов, изложенную в записке секретариата;

2. *утверждает* бюджет по программам Минаматской конвенции на двухгодичный период 2018-2019 годов в объеме [ ] долл. США на 2018 год и [ ] долл. США на 2019 год для целей, указанных в таблице [ ] настоящего решения;

3. *уполномочивает* Исполнительного секретаря Минаматской конвенции принимать на себя обязательства в пределах суммы утвержденного операционного бюджета, используя имеющиеся денежные ресурсы;

4. *постановляет* приступить к созданию резерва оборотных средств, который к [ ] должен достичь 15 процентов среднегодового показателя двухгодичного операционного бюджета, и установить [ ] в качестве целевого показателя на двухгодичный период 2018‑2019 годов;

5. [*приветствует* ежегодный взнос Швейцарии в качестве принимающей страны секретариата в размере [ ] для [ ];]

6. [*отмечает*, что взнос Швейцарии в качестве принимающей страны в размере [ ] будет распределен следующим образом: [ ] процентов в Общий целевой фонд и [ ] процентов в добровольный Специальный целевой фонд в 2018, 2019 годах и в дальнейшем;]

7. *принимает* изложенную в таблице [ ] настоящего решения ориентировочную шкалу взносов для распределения расходов на двухгодичный период 2018-2019 годов и уполномочивает Исполнительного секретаря в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций скорректировать шкалу взносов, включив в нее все Стороны, для которых Конвенция вступает в силу до 1 января 2018 года, – в шкалу на 2018 год, и до 1 января 2019 года – в шкалу на 2019 год;

8. *напоминает* о том, что взносы в целевой фонд Минаматской конвенции подлежат уплате до или 1 января того года, для которого эти взносы были заложены в бюджет, и призывает Стороны выплачивать свои взносы своевременно, с тем чтобы секретариат мог незамедлительно приступить к своей работе;

9. *утверждает* изложенное в таблице [ ] настоящего решения ориентировочное штатное расписание секретариата на двухгодичный период 2018-2019 годов, которое использовалось для калькуляции расходов при составлении общего бюджета;

II

Специальный целевой фонд Минаматской конвенции

10. *соглашается* с приведенными в таблице [ ] настоящего решения сметами финансирования мероприятий в рамках Конвенции за счет средств Специального целевого фонда в объеме [ ] долл. США на 2018 год и [ ] долл. США на 2019 год;

11. *просит* Стороны и предлагает государствам, не являющимся Сторонами Конвенции, и другим субъектам, располагающим такой возможностью, предоставить взносы в Специальный целевой фонд, с тем чтобы обеспечить поддержку деятельности по созданию потенциала и оказанию технической помощи в соответствии со статьей 14;

12. *просит* Стороны и предлагает государствам, не являющимся Сторонами Конвенции, и другим субъектам, располагающим такой возможностью, предоставить взносы в Специальный целевой фонд, с тем чтобы содействовать участию представителей развивающихся стран, являющихся Сторонами Конвенции, в совещаниях Конференции Сторон и ее вспомогательных органов;

13. [*предлагает* Швейцарии предусмотреть в рамках своего взноса в добровольный Специальный целевой фонд оказание поддержки, среди прочего, участию развивающихся стран, являющихся Сторонами Конвенции, в частности наименее развитых стран и малых островных развивающихся государств, а также Сторон с переходной экономикой, в совещаниях Конвенции и совместных мероприятиях Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций];

III

Текущий двухгодичный период и подготовка к следующему двухгодичному периоду

14. *просит* Исполнительного секретаря представить на втором совещании Конференции Сторон обновленную информацию о [ ] и, где это уместно, смету расходов в отношении имеющих бюджетные последствия мероприятий, которые не были предусмотрены в первой программе работы, но включены в предлагаемые проекты решений, до принятия этих решений Конференцией Сторон, и, таким образом, имеющих бюджетные последствия в текущем двухгодичном периоде;

15. *просит* Исполнительного секретаря подготовить бюджет на двухгодичный период 2020‑2021 годов для рассмотрения Конференцией Сторон на ее третьем совещании в 2019 году, разъяснив основные принципы, предположения и программную стратегию, лежащие в основе этого бюджета, и представив расходы на этот двухгодичный период в соответствии с программным форматом.

**Приложение II**

**Перечень предлагаемых мероприятий, включенных в программу работы Минаматской конвенции о ртути на двухгодичный период 2018-2019 годов**

| *Номер меро-приятия* | *Раздел и описание мероприятия* |
| --- | --- |
|  | **1. Конференции и совещания** |
| 1 | Второе совещание Конференции Сторон |
| 2 | Третье совещание Конференции Сторон |
| 3 | Бюро Конференции Сторон |
| 4 | Комитет по осуществлению и соблюдению |
|  | **2. Создание потенциала и оказание технической помощи** |
| 5 | Программа Минаматской конвенции по созданию потенциала и оказанию технической помощи |
|  | **3. Научные и технические мероприятия** |
| 6 | Оказание научной поддержки Сторонам Минаматской конвенции |
| 7 | Оценка эффективности и план глобального мониторинга |
| 8 | Представление национальной отчетности в соответствии с Минаматской конвенцией |
|  | **4. Управление знаниями и информацией и пропагандистская деятельность** |
| 9 | Публикации |
| 10 | Коммуникационная, информационно-пропагандистская и общественно-просветительская деятельность |
|  | **5. Общее управление** |
| 11 | Исполнительное руководство и управление |
| 12 | Международное сотрудничество и координация |
| 13 | Финансовые ресурсы и механизм финансирования |
|  | **6. Мероприятия в области права и политики** |
| 14 | Мероприятия в области права и политики |
|  | **7. Эксплуатация служебных помещений и услуги** |
| 15 | Эксплуатация служебных помещений и услуги |
| 16 | Услуги в области информационных технологий |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. \* UNEP/MC/COP.1/1. [↑](#footnote-ref-1)